



MUNICÍPIO DE ARGANIL
ASSEMBLEIA MUNICIPAL

REGIMENTO

Mandato 2021 – 2025



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Índice

Capítulo I

Natureza e Competências da Assembleia

- Artigo 1.º - Natureza
- Artigo 2.º - Competências de apreciação e fiscalização
- Artigo 3.º - Competências de funcionamento

Capítulo II

Mesa da Assembleia e Competências

Secção I – Mesa da Assembleia

- Artigo 4.º - Composição da mesa
- Artigo 5.º - Eleição da mesa

Secção II – Competências

- Artigo 6.º - Competência da mesa
- Artigo 7.º - Competências do Presidente e dos secretários

Capítulo III

Do Funcionamento da Assembleia

Secção I – Das Sessões

- Artigo 8.º - Local das Sessões
- Artigo 9.º - Sessões Ordinárias
- Artigo 10.º - Sessões Extraordinárias
- Artigo 11.º - Duração das sessões
- Artigo 12.º - Requisitos das reuniões
- Artigo 13.º - Continuidade das reuniões

Secção II – Da Convocatória e Ordem do Dia

- Artigo 14.º - Convocatória
- Artigo 15.º - Ordem do dia
- Artigo 16.º - Elementos que devem constar da informação escrita do presidente da câmara

Secção III – Organização dos Trabalhos na Assembleia

- Artigo 17.º - Períodos das reuniões
- Artigo 18.º - Período de antes da ordem do dia
- Artigo 19.º - Período da ordem do dia
- Artigo 20.º - Período de intervenção do público

Secção IV – Da Participação de Outros Elementos

- Artigo 21.º - Participação dos membros da câmara municipal
- Artigo 22.º - Participação de eleitores

Secção V – Do Uso da Palavra

- Artigo 23.º - Regras do uso da palavra no período de antes da ordem do dia
- Artigo 24.º - Regras do uso da palavra pelos membros da câmara municipal
- Artigo 25.º - Regras do uso da palavra no período de intervenção aberto ao público



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- Artigo 26.º - Uso da palavra pelos membros da assembleia
- Artigo 27.º - Declarações de voto
- Artigo 28.º - Invocação do regimento ou interpelação da mesa
- Artigo 29.º - Pedidos de esclarecimento
- Artigo 30.º - Requerimentos
- Artigo 31.º - Ofensas à honra ou à consideração
- Artigo 32.º - Interposição de recursos

Secção VI – Das Deliberações e Votações

- Artigo 33.º - Maioria
- Artigo 34.º - Voto
- Artigo 35.º - Formas de votação
- Artigo 36.º - Empate na votação

Secção VII – Das Faltas

- Artigo 37.º - Verificação de faltas e processo justificativo

Secção VIII – Publicidade dos Trabalhos e dos Atos da Assembleia

- Artigo 38.º - Carácter público das reuniões
- Artigo 39.º - Atas
- Artigo 40.º - Registo na ata do voto de vencido
- Artigo 41.º - Publicidade das deliberações

Capítulo IV

Das Comissões ou Grupos de Trabalho

- Artigo 42.º - Constituição
- Artigo 43.º - Competências
- Artigo 44.º - Composição
- Artigo 45.º - Funcionamento

Capítulo V

Dos Grupos Municipais

- Artigo 46.º - Constituição
- Artigo 47.º - Organização

Capítulo VI

Da Conferência de Representantes de Grupos Municipais

- Artigo 48.º - Constituição
- Artigo 49.º - Funcionamento

Capítulo VII

Dos Direitos e Deveres dos Membros da Assembleia

Secção I – Do Mandato

- Artigo 50.º - Duração e continuidade do mandato
- Artigo 51.º - Suspensão do mandato
- Artigo 52.º - Ausência inferior a 30 dias
- Artigo 53.º - Renúncia ao mandato
- Artigo 54.º - Substituição de renunciante
- Artigo 55.º - Perda de mandato



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Artigo 56.º - Preenchimento de vagas

Secção II – Dos Deveres dos Membros da Assembleia

Artigo 57.º - Deveres

Artigo 58.º - Impedimentos e suspeições

Secção III – Dos Direitos dos Membros da Assembleia

Artigo 59.º - Direitos

Capítulo VIII

Do Apoio à Assembleia

Artigo 60.º - Apoio à assembleia municipal

Capítulo IX

Transmissão online das sessões

Artigo 61.º - Transmissão online

Artigo 62.º - Direitos dos intervenientes

Artigo 63.º - Filmagem, transmissão e gravação das sessões

Artigo 64.º - Cumprimento do direito de informação

Capítulo X

Disposições Finais

Artigo 65.º - Interpretação e Integração de lacunas

Artigo 66.º - Entrada em vigor

Anexo I

Anexo II

Anexo III



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

REGIMENTO

Capítulo I **Natureza e Competências da Assembleia**

Artigo 1.º **(Natureza)**

A Assembleia Municipal é o órgão deliberativo de município, sendo constituída por vinte e um membros eleitos pelo colégio eleitoral do município e por catorze presidentes de juntas de freguesia/uniões de freguesia do Concelho de Arganil.

Artigo 2.º **(Competências de apreciação e fiscalização)**

1. Sem prejuízo das demais competências legais, a assembleia municipal tem as competências de apreciação e fiscalização e as competências de funcionamento previstas na Lei n.º 75/2013, de 12 de Setembro, na atual redação.

2. São competências de apreciação e fiscalização da assembleia municipal, sob proposta da câmara municipal:

- a) Aprovar as opções do plano e a proposta de orçamento, bem como as respetivas revisões;
- b) Aprovar as taxas do município e fixar o respetivo valor;
- c) Deliberar em matéria de exercício dos poderes tributários do município;
- d) Fixar anualmente o valor da taxa do imposto municipal sobre imóveis, bem como autorizar o lançamento de derramas;
- e) Pronunciar-se, no prazo legal, sobre o reconhecimento pelo Governo de benefícios fiscais no âmbito de impostos cuja receita reverte para os municípios;
- f) Autorizar a contratação de empréstimos;
- g) Aprovar as posturas e os regulamentos com eficácia externa do município;
- h) Aprovar os planos e demais instrumentos estratégicos necessários à prossecução das atribuições do município;
- i) Autorizar a câmara municipal a adquirir, alienar ou onerar bens imóveis de valor superior a 1000 vezes a RMMG, e fixar as respetivas condições gerais, podendo determinar o recurso à hasta pública, assim como a alienar ou onerar bens ou valores artísticos do município, independentemente do seu valor, sem prejuízo do disposto no n.º 2 do artigo 33.º;
- j) Deliberar sobre formas de apoio às freguesias no quadro da promoção e salvaguarda articulada dos interesses próprios das populações;
- k) Autorizar a celebração de contratos de delegação de competências entre a câmara municipal e o Estado e entre a câmara municipal e a entidade intermunicipal e autorizar a celebração e denúncia de contratos de delegação de competências e de acordos de execução entre a câmara municipal e as juntas de freguesia;
- l) Autorizar a resolução e revogação dos contratos de delegação de competências e a resolução dos acordos de execução;



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- m) Aprovar a criação ou reorganização dos serviços municipais e a estrutura orgânica dos serviços municipalizados;
 - n) Deliberar sobre a criação de serviços municipalizados e todas as matérias previstas no regime jurídico da atividade empresarial local e das participações locais que o mesmo não atribua à câmara municipal;
 - o) Aprovar os mapas de pessoal dos serviços municipais e dos serviços municipalizados;
 - p) Autorizar a câmara municipal a celebrar contratos de concessão e fixar as respetivas condições gerais;
 - q) Deliberar sobre a afetação ou desafetação de bens do domínio público municipal;
 - r) Aprovar as normas, delimitações, medidas e outros atos previstos nos regimes do ordenamento do território e do urbanismo;
 - s) Deliberar sobre a criação do conselho local de educação;
 - t) Autorizar a geminação do município com outros municípios ou entidades equiparadas de outros países;
 - u) Autorizar o município a constituir as associações previstas no capítulo IV do título III;
 - v) Autorizar os conselhos de administração dos serviços municipalizados a deliberar sobre a concessão de apoio financeiro ou de qualquer outra natureza a instituições legalmente constituídas ou participadas pelos seus trabalhadores, tendo por objeto o desenvolvimento de atividades culturais, recreativas e desportivas, ou a concessão de benefícios sociais aos mesmos e respetivos familiares;
 - w) Deliberar sobre a criação e a instituição em concreto do corpo de polícia municipal.
3. Compete ainda à assembleia municipal:
- a) Acompanhar e fiscalizar a atividade da câmara municipal, dos serviços municipalizados, das empresas locais e de quaisquer outras entidades que integrem o perímetro da administração local, bem como apreciar a execução dos contratos de delegação de competências previstos na alínea k) do número anterior;
 - b) Apreciar, com base na informação disponibilizada pela câmara municipal, os resultados da participação do município nas empresas locais e em quaisquer outras entidades;
 - c) Apreciar, em cada uma das sessões ordinárias, uma informação escrita do presidente da câmara municipal acerca da atividade desta e da situação financeira do município, a qual deve ser enviada ao presidente da assembleia municipal com a antecedência mínima de cinco dias sobre a data do início da sessão;
 - d) Solicitar e receber informação, através da mesa e a pedido de qualquer membro, sobre assuntos de interesse para o município e sobre a execução de deliberações anteriores;
 - e) Aprovar referendos locais;
 - f) Apreciar a recusa da prestação de quaisquer informações ou recusa da entrega de documentos por parte da câmara municipal ou de qualquer dos seus membros que obstem à realização de ações de acompanhamento e fiscalização;
 - g) Conhecer e tomar posição sobre os relatórios definitivos resultantes de ações tutelares ou de auditorias executadas sobre a atividade dos órgãos e serviços do município;
 - h) Discutir, na sequência de pedido de qualquer dos titulares do direito de oposição, o relatório a que se refere o Estatuto do Direito de Oposição;
 - i) Elaborar e aprovar o regulamento do conselho municipal de segurança;



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- j) Tomar posição perante quaisquer órgãos do Estado ou entidades públicas sobre assuntos de interesse para o município;
- k) Pronunciar-se e deliberar sobre todos os assuntos que visem a prossecução das atribuições do município;
- l) Apreciar o inventário dos bens, direitos e obrigações patrimoniais e a respetiva avaliação, bem como apreciar e votar os documentos de prestação de contas;
- m) Fixar o dia feriado anual do município;
- n) Estabelecer, após parecer da Comissão de Heráldica da Associação dos Arqueólogos Portugueses, a constituição dos brasões, dos selos e das bandeiras do município e proceder à sua publicação no *Diário da República*.

4. Não podem ser alteradas na assembleia municipal as propostas apresentadas pela câmara municipal referidas nas alíneas a), i) e m) do n.º 2 e na alínea l) do número anterior, sem prejuízo de esta poder vir a acolher em nova proposta as recomendações ou sugestões feitas pela assembleia municipal.

5. As propostas de autorização para a contratação de empréstimos apresentadas pela câmara municipal, nos termos da alínea f) do n.º 2, são obrigatoriamente acompanhadas de informação detalhada sobre as condições propostas por, no mínimo, três instituições de crédito, bem como do mapa demonstrativo da capacidade de endividamento do município.

6. Compete ainda à assembleia municipal:

- a) Convocar o secretariado executivo metropolitano ou a comunidade intermunicipal, conforme o caso, e nos termos da presente lei, com o limite de duas vezes por ano, para responder perante os seus membros pelas atividades desenvolvidas no âmbito da área metropolitana ou comunidade intermunicipal do respetivo município;
- b) Aprovar moções de censura à comissão executiva metropolitana ou ao secretariado executivo intermunicipal, no máximo de uma por mandato.

Artigo 3.º

(Competências de funcionamento)

1. Compete à assembleia municipal:

- a) Elaborar e aprovar o seu regimento;
- b) Deliberar sobre recursos interpostos de marcação de faltas injustificadas aos seus membros;
- c) Deliberar sobre a constituição de delegações, comissões ou grupos de trabalho para o estudo de matérias relacionadas com as atribuições do município e sem prejudicar o funcionamento e a atividade normal da câmara municipal.

2. No exercício das respetivas competências, a assembleia municipal é apoiada por trabalhadores dos serviços do município a afetar pela câmara municipal, nos termos do artigo 31.º da Lei n.º 75/2013, de 12/9, na sua atual redação.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Capítulo II Mesa da Assembleia e Competências

Secção I Mesa da Assembleia

Artigo 4.º (Composição da mesa)

1. A mesa da assembleia é composta por um presidente, um primeiro secretário e um segundo secretário e é eleita pelo período do mandato da assembleia.
2. O presidente é substituído, nas suas faltas e impedimentos, pelo primeiro secretário e este pelo segundo secretário.
3. Na ausência simultânea de todos ou da maioria dos membros da mesa, a assembleia elege, por voto secreto, de entre os membros presentes, o número necessário de elementos para integrar a mesa que vai presidir à reunião.

Artigo 5.º (Eleição da mesa)

1. A mesa é eleita por escrutínio secreto, podendo os seus membros ser destituídos em qualquer altura, por deliberação tomada pela maioria do número legal dos membros da assembleia.
2. Só poderão ser eleitos para a mesa os membros da assembleia que, expressamente, tenham aceite a sua candidatura.
3. No caso de destituição ou demissão de qualquer dos membros da mesa, ou de cessação do respetivo mandato, proceder-se-á a nova eleição, na reunião imediatamente seguinte.

Secção II Competências

Artigo 6.º (Competências da mesa)

1. Compete à mesa:
 - a) Elaborar o projeto de regimento da assembleia municipal ou propor a constituição de um grupo de trabalho para o efeito;
 - b) Deliberar sobre as questões de interpretação e integração de lacunas do regimento;
 - c) Elaborar a ordem do dia das sessões e proceder à sua distribuição;
 - d) Verificar a conformidade legal e admitir as propostas da câmara municipal legalmente sujeitas à competência deliberativa da assembleia municipal;
 - e) Encaminhar, em conformidade com o regimento, as iniciativas dos membros da assembleia municipal, dos grupos municipais e da câmara municipal;
 - f) Assegurar a redação final das deliberações;
 - g) Realizar as ações que lhe sejam determinadas pela assembleia municipal no exercício da competência a que se refere a alínea a) do n.º 2 do artigo 25.º da Lei n.º 75/2013, de 12/9, na sua atual redação;



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- h) Encaminhar para a assembleia municipal as petições e queixas dirigidas à mesma;
 - i) Requerer à câmara municipal ou aos seus membros a documentação e informação que considere necessárias ao exercício das competências da assembleia municipal, assim como ao desempenho das suas funções, nos termos e com a periodicidade julgados convenientes;
 - j) Proceder à marcação e justificação de faltas dos membros da assembleia municipal;
 - k) Comunicar à assembleia municipal a recusa da prestação de quaisquer informações ou documentos, bem como a falta de colaboração por parte da câmara municipal ou dos seus membros;
 - l) Comunicar à assembleia municipal as decisões judiciais relativas à perda de mandato em que incorra qualquer membro;
 - m) Dar conhecimento à assembleia municipal do expediente relativo aos assuntos relevantes;
 - n) Exercer os poderes funcionais e cumprir as diligências que lhe sejam determinadas pela assembleia municipal;
 - o) Exercer as demais competências legais.
2. O pedido de justificação de faltas pelo interessado é feito por escrito e dirigido à mesa, no prazo de cinco dias a contar da data da sessão ou reunião em que a falta se tenha verificado, e a decisão é notificada ao interessado, pessoalmente ou por via postal.
3. Das deliberações da mesa da assembleia municipal cabe recurso para o plenário.

Artigo 7.º

(Competências do Presidente e Secretários)

1. Compete ao presidente da assembleia municipal:
 - a) Representar a assembleia municipal, assegurar o seu regular funcionamento e presidir aos seus trabalhos;
 - b) Convocar as sessões ordinárias e extraordinárias;
 - c) Abrir e encerrar os trabalhos das sessões;
 - d) Dirigir os trabalhos e manter a disciplina das sessões;
 - e) Assegurar o cumprimento da lei e a regularidade das deliberações;
 - f) Suspender e encerrar antecipadamente as sessões, quando circunstâncias excecionais o justificarem, mediante decisão fundamentada a incluir na ata da sessão;
 - g) Integrar o conselho municipal de segurança;
 - h) Comunicar à assembleia de freguesia ou à câmara municipal as faltas dos presidentes de junta de freguesia e do presidente da câmara municipal às sessões da assembleia municipal;
 - i) Comunicar ao Ministério Público competente as faltas injustificadas dos restantes membros da assembleia, para os efeitos legais;
 - j) Exercer os poderes funcionais e cumprir as diligências que lhe sejam determinadas pelo regimento ou pela assembleia municipal;
 - k) Exercer as demais competências legais.
2. Compete ainda ao presidente da assembleia municipal autorizar a realização de despesas orçamentadas relativas a senhas de presença, ajudas de custo e subsídios de transporte dos membros da assembleia municipal e de despesas relativas às aquisições de bens e serviços correntes necessárias ao seu regular funcionamento e representação, comunicando



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

o facto, para os devidos efeitos legais, incluindo os correspondentes procedimentos administrativos, ao presidente da câmara municipal.

3. Compete aos secretários coadjuvar o presidente da assembleia municipal no exercício das suas funções, assegurar o expediente e, na falta de trabalhador designado para o efeito, lavrar as atas das sessões.

Capítulo III Do Funcionamento da Assembleia

Secção I Das Sessões

Artigo 8.º (Local das sessões)

1. As sessões da assembleia municipal têm habitualmente lugar no Salão Nobre do edifício dos Paços do Município.

2. Por razões relevantes, as sessões poderão decorrer noutra localidade dentro da área do município.

3. A convocação da sessão, nos termos do número anterior depende de decisão do presidente da assembleia, ouvidos os restantes membros da mesa.

4. Os membros da assembleia municipal tomam lugar na sala de acordo com o deliberado pelo plenário.

Artigo 9.º (Sessões Ordinárias)

1. A assembleia municipal tem anualmente cinco sessões ordinárias, em Fevereiro, Abril, Junho, Setembro e Novembro ou Dezembro.

2. A apreciação do inventário dos bens, direitos e obrigações patrimoniais, a respetiva avaliação e a apreciação e votação dos documentos de prestação de contas do ano anterior devem ter lugar na sessão ordinária de abril, e a aprovação das opções do plano e da proposta de orçamento para o ano seguinte na sessão de novembro ou dezembro, salvo o disposto no número seguinte.

3. A aprovação das opções do plano e da proposta de orçamento para o ano imediato ao da realização de eleições intercalares nos meses de novembro ou dezembro tem lugar, em sessão ordinária ou extraordinária do órgão deliberativo que resultar do ato eleitoral, até ao final do mês de abril do referido ano.

Artigo 10.º (Sessões Extraordinárias)

1. A assembleia municipal reúne em sessão extraordinária por iniciativa do seu presidente, da mesa ou após requerimento:

- a) Do presidente da câmara municipal, em cumprimento de deliberação desta;
- b) De um terço dos seus membros;



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- c) De um número de cidadãos eleitores inscritos no recenseamento eleitoral do município equivalente a 5 % do número de cidadãos eleitores, até ao limite máximo de 2500.
2. O presidente da assembleia municipal, no prazo de cinco dias após a sua iniciativa ou a da mesa ou a receção dos requerimentos previstos no número anterior, por edital e por carta com aviso de receção ou protocolo, convoca a sessão extraordinária da assembleia municipal.
3. A sessão extraordinária referida no número anterior deve ser realizada no prazo mínimo de três dias e máximo de 10 após a sua convocação.
4. Quando o presidente da mesa da assembleia municipal não convoque a sessão extraordinária requerida, podem os requerentes convocá-la diretamente, observando, com as devidas adaptações, o disposto nos números 2 e 3, e promovendo a respetiva publicitação nos locais habituais.
5. O requerimento a que se refere a alínea c) do n.º 1 do presente artigo é acompanhado de certidão comprovativa da qualidade de cidadão recenseado na área da respetiva autarquia.
6. Ao processo de passagem das certidões referidas no número anterior:
 - a) As certidões são passadas no prazo de oito dias pela comissão recenseadora respetiva e estão isentas de quaisquer taxas, emolumentos e do imposto do selo.
 - b) A apresentação do pedido das certidões deve ser acompanhada de uma lista contendo as assinaturas, bem como de documento de identificação, dos cidadãos que pretendem requerer a convocação da sessão extraordinária.
7. Nas sessões extraordinárias a assembleia só pode deliberar sobre as matérias para que tenha sido expressamente convocada.

Artigo 11.º

(Duração das sessões)

As sessões da assembleia municipal não podem exceder a duração de cinco dias e um dia, consoante se trate de sessão ordinária ou extraordinária, salvo quando a própria assembleia delibere o seu prolongamento até ao dobro das durações referidas.

Artigo 12.º

(Requisitos das reuniões)

1. A assembleia funcionará à hora designada, desde que esteja presente a maioria do número legal dos seus membros, não podendo prolongar-se para além das 24:00 horas, salvo deliberação expressa do plenário.
2. Feita a chamada e verificada a inexistência de quórum, decorrerá um período máximo de 30 minutos sobre a hora da referida convocatória, para aquele se poder concretizar. Esgotado esse tempo, caso persista a falta de quórum, o presidente considerará a reunião sem efeito e marcará data para nova reunião.
3. Das sessões ou reuniões canceladas por falta de quórum é elaborada ata onde se registam as presenças e ausências dos membros, dando estas, lugar à marcação de falta.
4. A existência de quórum será verificada em qualquer momento da reunião.

Artigo 13.º

(Continuidade das reuniões)

As reuniões só podem ser interrompidas, por decisão do presidente e para os seguintes efeitos:



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- a) Intervalos;
- b) Restabelecimento da ordem na sala;
- c) Falta de quórum, procedendo-se a nova contagem quando o presidente assim o determinar.

Secção II **Da Convocatória e Ordem do Dia**

Artigo 14.º **(Convocatória)**

1. Os membros da assembleia são convocados para as sessões ordinárias por edital e por carta com aviso de receção, ou através de protocolo, as quais lhes devem ser dirigidas com a antecedência mínima de oito dias.

2. Os membros da assembleia são convocados para as sessões extraordinárias por edital e por carta com aviso de receção, ou através de protocolo, as quais lhes devem ser dirigidas com a antecedência mínima de cinco dias.

Artigo 15.º **(Ordem do Dia)**

1. A ordem do dia é estabelecida pela mesa da assembleia.

2. Da ordem do dia das sessões ordinárias constará, obrigatoriamente, a informação escrita do presidente da câmara a que alude a alínea c) do n.º3 do artigo 2.º do presente Regimento.

3. A ordem do dia deve ainda incluir os assuntos que para esse fim forem indicados por qualquer membro da assembleia, desde que sejam da competência deste órgão e o pedido seja apresentado por escrito com uma antecedência mínima de:

- a) Cinco dias úteis sobre a data da reunião, no caso de reuniões ordinárias;
- b) Oito dias úteis sobre a data da reunião, no caso das reuniões extraordinárias.

4. A ordem do dia é entregue a todos os membros com a antecedência de, pelo menos, dois dias úteis sobre a data de início da reunião.

5. Juntamente com a ordem do dia deverão ser enviados todos os documentos que habilitem os membros da assembleia a participar na discussão das matérias dela constantes.

6. Os documentos que complementem a instrução do processo deliberativo respeitantes aos assuntos que integram a ordem de trabalhos, que por razões de natureza técnica ou de confidencialidade, ainda que pontual, não sejam distribuídos nos termos do número anterior, devem estar disponíveis para consulta, desde o dia anterior à data indicada para a reunião.

Artigo 16.º **(Elementos que devem constar da informação escrita do presidente da câmara)**

1. Da informação escrita prestada pelo presidente da câmara devem constar, obrigatoriamente, as seguintes matérias:

- a) A atividade desenvolvida pela câmara municipal e os resultados obtidos nas associações e federações de municípios, nas cooperativas, fundações e outras entidades de cariz não empresarial, designadamente ao nível do seu envolvimento nessas entidades e quais os efeitos ou frutos que daí advêm;



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

- b) A atividade desenvolvida pela câmara nas empresas ou outras entidades em que o município detenha alguma participação no capital social ou equiparado, bem como os resultados disponíveis de natureza económico-financeira;
- c) A situação financeira do município;
- d) O saldo e o estado das dívidas assumidas e vencidas a fornecedores;
- e) As reclamações que tenham sido formuladas e que se revelem de consideração significativa ao nível do funcionamento dos serviços municipais;
- f) Os recursos hierárquicos que hajam sido interpostos;
- g) Quais os processos judiciais em curso, bem como a fase processual em que se encontrem.

2. A informação escrita a que se refere o n.º1 deste artigo deve ser acompanhada dos elementos que propiciem uma compreensão e análise crítica da mesma.

3. Não deve ser remetida à assembleia municipal a documentação mencionada no número anterior, se não tiver havido, entretanto, qualquer evolução dos assuntos a que a mesma se refere.

Secção III Organização dos Trabalhos na Assembleia

Artigo 17.º (Períodos das reuniões)

1. Em cada sessão ordinária há um período de “Antes da Ordem do Dia”, um período de “Ordem do Dia” e um período de “Intervenção do Público”.

2. Nas sessões extraordinárias, apenas terão lugar os períodos de “Ordem do Dia” e de “Intervenção do Público”.

Artigo 18.º (Período de antes da ordem do dia)

1. O período de “Antes da Ordem do Dia” destina-se ao tratamento de assuntos gerais de interesse para o município.

2. Este período inicia-se com a realização pela mesa dos seguintes procedimentos:

- a) Apreciação e votação das atas;
- b) Leitura resumida do expediente e prestação de informações ou esclarecimentos que à mesa cumpra produzir;
- c) Resposta às questões anteriormente colocadas pelo público que não tenham sido esclarecidas no momento próprio.

3. O período de “Antes da Ordem do Dia” terá a duração máxima de sessenta minutos.

4. O período referido no n.º anterior é distribuído nos termos que constam do anexo I ao presente regimento.

Artigo 19.º (Período da ordem do dia)

1. O período da “Ordem do Dia” inclui um período de apreciação e votação das propostas constantes da ordem do dia.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

2. No início do período da “Ordem do Dia”, o presidente dará conhecimento dos assuntos nela incluídos.

3. A discussão de cada assunto incluído na Ordem do Dia tem a duração máxima de 60 minutos, distribuídos nos termos do anexo I ao presente regimento, dispondo o Presidente da Câmara de 20 minutos para o apresentar e prestar esclarecimentos que lhe sejam solicitados, com exceção do disposto no n.º seguinte.

4. Quando a discussão dos assuntos incluídos na Ordem do Dia se referir a documentos previsionais e prestação de contas, têm a duração máxima de 120 minutos, distribuídos nos termos do anexo II ao presente regimento, dispondo o Presidente da Câmara de 40 minutos para o apresentar e prestar esclarecimentos que lhe sejam solicitados.

5. A discussão e votação de propostas não constantes da ordem do dia das reuniões ordinárias, depende de deliberação tomada por, pelo menos dois terços dos membros presentes, que reconheça a urgência de deliberação sobre o assunto.

Artigo 20.º

(Período de intervenção do público)

1. Período de “Intervenção do Público” tem a duração máxima de trinta minutos.
2. Os cidadãos interessados em intervir para solicitar esclarecimentos terão de fazer, antecipadamente, a sua inscrição, referindo nome, morada e assunto a tratar.
3. O período de intervenção aberto ao público, referido no n.º1 deste artigo, será distribuído pelos inscritos, não podendo, porém, exceder cinco minutos por cidadão.

Secção IV

Da Participação de Outros Elementos

Artigo 21.º

(Participação dos membros da câmara municipal)

1. A câmara municipal faz-se representar nas sessões da assembleia, obrigatoriamente pelo presidente da câmara, que pode intervir nos debates, sem direito a voto.
2. Em caso de justo impedimento, o presidente da câmara pode fazer-se substituir pelo substituto legal.
3. Os vereadores devem assistir às sessões da assembleia.

Artigo 22.º

(Participação de eleitores)

1. Nas sessões convocadas nos termos da alínea c) do n.º1 do artigo 10.º do presente Regimento, têm o direito de participar, sem voto, dois dos representantes dos requerentes.
2. Os representantes mencionados no número anterior podem formular sugestões ou propostas, as quais só são votadas pela assembleia se esta assim o deliberar.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Secção V Do Uso da Palavra

Artigo 23.º

(Regras do uso da palavra no período de antes da ordem do dia)

1. Ao presidente caberá definir, equitativamente, o tempo de intervenção de cada orador inscrito, em função do número destes, e nos termos do disposto nos anexos I e II do presente regimento.
2. A cada grupo municipal cumpre gerir e controlar o tempo atribuído, sem prejuízo da competência e das funções da mesa, e nos termos do disposto nos anexos I e II do presente regimento.

Artigo 24.º

(Regras do uso da palavra pelos membros da câmara municipal)

1. A palavra é concedida ao presidente da câmara ou ao seu substituto legal, no período “De Antes da Ordem do Dia”, para prestar os esclarecimentos que lhe forem solicitados.
2. No período da “Ordem do Dia”, a palavra é concedida ao presidente da câmara ou ao seu substituto legal para:
 - a) Prestar a informação relativa ao consignado na alínea c) do n.º3 do artigo 2.º do presente Regimento;
 - b) Apresentar os documentos submetidos pela câmara municipal, nos termos legais, à apreciação da assembleia;
 - c) Intervir nas discussões, sem direito a voto.
3. No período de “Intervenção Aberto ao Público”, a palavra é concedida ao presidente da câmara ou ao seu substituto legal para prestar os esclarecimentos solicitados.
4. É concedida a palavra aos vereadores para intervir, sem direito a voto nas discussões, a solicitação do plenário da assembleia ou com a anuência do presidente da câmara ou do seu substituto legal.
5. A palavra é ainda concedida aos vereadores, para o exercício do direito de defesa da honra.

Artigo 25.º

(Regras do uso da palavra no período de intervenção aberto ao público)

1. A palavra é concedida ao público para intervir nos termos do artigo 20.º deste regimento.
2. Durante o período de intervenção aberto ao público, qualquer cidadão pode solicitar os esclarecimentos que entender sobre assuntos relacionados com o município, devendo para o efeito proceder à sua inscrição na mesa.
3. A palavra será dada por ordem das inscrições e cada intervenção deverá ter a duração máxima de cinco minutos.
4. A mesa ou qualquer membro da assembleia ou da câmara prestarão os esclarecimentos solicitados, ou, se tal não for possível, será o cidadão esclarecido, posteriormente, por escrito.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Artigo 26.º

(Uso da palavra pelos membros da assembleia)

A palavra é concedida aos membros da assembleia para:

- a) Tratar de assuntos de interesse municipal;
- b) Participar nos debates;
- c) Emitir votos e fazer declarações de voto;
- d) Invocar o regimento ou interpelar a mesa;
- e) Apresentar recomendações, propostas e moções sobre assuntos de interesse para o município;
- f) Formular ou responder a pedidos de esclarecimentos;
- g) Fazer requerimentos;
- h) Reagir contra ofensas à honra ou à consideração;
- i) Interpor recursos.

Artigo 27.º

(Declarações de voto)

1. Cada membro da assembleia tem direito a fazer, no final de cada votação, uma declaração de voto, esclarecendo o sentido da sua votação.
2. As declarações de voto podem ser escritas ou orais, não podendo exceder, neste último caso cinco minutos.
3. As declarações de voto escritas são entregues na mesa até ao final da reunião.

Artigo 28.º

(Invocação do regimento ou interpelação da mesa)

1. O membro da assembleia que pedir a palavra para invocar o regimento indica a norma infringida, com as considerações indispensáveis para o efeito.
2. Os membros da assembleia podem interpelar a mesa quando tenham dúvidas sobre as decisões desta ou a orientação dos trabalhos.
3. O uso da palavra para invocar o regimento ou interpelar a mesa não pode exceder cinco minutos.

Artigo 29.º

(Pedidos de esclarecimento)

O uso da palavra para esclarecimentos limita-se à formulação concisa da pergunta sobre a matéria em dúvida, dispondo o respondente do tempo previsto no anexo I e II para dar resposta.

Artigo 30.º

(Requerimentos)

1. Os requerimentos podem ser apresentados por escrito ou oralmente, podendo, no entanto, o presidente da assembleia, sempre que o entender conveniente, determinar que um requerimento formulado oralmente seja apresentado por escrito.
2. Os requerimentos orais, assim como a leitura dos requerimentos escritos, não podem exceder cinco minutos.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Artigo 31.º

(Ofensas à honra ou à consideração)

1. Sempre que um membro da assembleia considere que foram proferidas expressões ofensivas da sua honra ou consideração, pode, para se defender, usar da palavra por tempo não superior a cinco minutos.

2. O autor das expressões consideradas ofensivas pode dar explicações por tempo não superior a cinco minutos.

Artigo 32.º

(Interposição de recursos)

1. Qualquer membro da assembleia pode recorrer de decisões do presidente ou da mesa.

2. O membro da assembleia que tiver recorrido pode usar da palavra para fundamentar o recurso por tempo não superior a cinco minutos.

Secção VI

Das Deliberações e Votações

Artigo 33.º

(Maioria)

As deliberações são tomadas à pluralidade de votos, estando presente a maioria do número legal dos membros da assembleia, tendo o presidente voto de qualidade em caso de empate, não contando as abstenções para o apuramento da maioria.

Artigo 34.º

(Voto)

1. Cada membro da assembleia tem um voto.

2. Nenhum membro da assembleia presente pode deixar de votar, sem prejuízo do direito de abstenção.

Artigo 35.º

(Formas de votação)

1. As votações realizam-se por uma das seguintes formas:

- a) Por escrutínio secreto, sempre que se realizem eleições e quando envolvam a apreciação de comportamentos ou de qualidades de qualquer pessoa, ou ainda, em caso de dúvida, se a assembleia assim o deliberar;
- b) Por votação nominal, apenas quando requerida por qualquer dos membros e aceite expressamente pela assembleia;
- c) Por levantados e sentados ou de braço no ar, que constitui a forma usual de votar.

2. O presidente vota em último lugar.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Artigo 36.º

(Empate na votação)

1. Havendo empate em votação por escrutínio secreto, procede-se imediatamente a nova votação e, se o empate se mantiver, adia-se a deliberação para a reunião seguinte, procedendo-se a votação nominal se na primeira votação desta reunião se repetir o empate.

2. Quando necessária, a fundamentação das deliberações tomadas por escrutínio secreto é feita pelo presidente após a votação, tendo em conta a discussão que a tiver precedido.

Secção VII

Das Faltas

Artigo 37.º

(Verificação de faltas e processo justificativo)

1. Constitui falta a não comparência a qualquer reunião.

2. Será considerado faltoso o membro da assembleia que só compareça passados mais de trinta minutos sobre o início dos trabalhos ou, do mesmo modo, se ausente definitivamente antes do termo da reunião.

3. As faltas podem ser justificadas ou injustificadas.

4. O pedido de justificação de faltas pelo interessado é feito por escrito e dirigido à mesa, no prazo de cinco dias a contar da data da sessão ou reunião em que a falta se tenha verificado, e a decisão é notificada ao interessado, pessoalmente ou por via postal.

5. Da decisão de recusa da justificação da falta cabe recurso para o plenário.

Secção VIII

Publicidade dos Trabalhos e dos Atos da Assembleia

Artigo 38.º

(Carácter público das reuniões)

1. As sessões da assembleia municipal são públicas, devendo ser dada publicidade, com menção dos dias, horas e locais da sua realização, de forma a garantir o conhecimento dos interessados com uma antecedência de, pelo menos, dois dias úteis sobre a data das mesmas.

2. A nenhum cidadão é permitido, sob qualquer pretexto, intrometer-se nas discussões e aplaudir ou reprovar as opiniões emitidas, as votações feitas e as deliberações tomadas.

3. A violação do disposto no número anterior é punida com coima de 150 a €750, para cuja aplicação é competente o juiz da comarca, após participação do presidente do respetivo órgão, nos termos do disposto no n.º 5 do artigo 49.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Artigo 39.º

(Atas)

1. De cada reunião ou sessão é lavrada ata, que contém um resumo do que de essencial nela se tiver passado, indicando, designadamente, a data e o local da reunião, os membros presentes e ausentes, os assuntos apreciados, as decisões e deliberações tomadas e a forma e o resultado das respetivas votações e bem assim, o facto de a ata ter sido lida e aprovada.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

2. Das atas deverão também constar uma referência sumária às eventuais intervenções do público na solicitação de esclarecimentos e às respostas dadas.

3. As atas são lavradas, sempre que possível, por um funcionário da autarquia designado para o efeito (ou pelos secretários da mesa) e postas à aprovação de todos os membros no final da respetiva reunião ou no início da seguinte, sendo assinadas, após aprovação, pelo presidente e por quem as lavrou.

4. As atas ou o texto das deliberações mais importantes podem ser aprovadas em minuta, no final das reuniões, desde que tal seja deliberado pela maioria dos membros presentes, sendo assinadas, após aprovação, pelo presidente e por quem as lavrou.

Artigo 40.º

(Registo na ata do voto de vencido)

1. Os membros da assembleia podem fazer constar da ata o seu voto de vencido e as razões que o justifiquem.

2. Quando se trate de pareceres a dar a outras entidades, as deliberações são sempre acompanhadas das declarações de voto apresentadas.

3. O registo na ata do voto de vencido isenta o emissor deste da responsabilidade que eventualmente resulte da deliberação tomada.

Artigo 41.º

(Publicidade das deliberações)

1. As deliberações da assembleia municipal destinadas a ter eficácia externa são obrigatoriamente publicadas em edital afixado nos lugares de estilo durante cinco dos 10 dias subsequentes à tomada da deliberação ou decisão, sem prejuízo do disposto em legislação especial.

2. Os atos referidos no número anterior são ainda publicados no sítio da Internet, no boletim da autarquia local e nos jornais regionais editados ou distribuídos na área da respetiva autarquia, nos 30 dias subsequentes à sua prática, que reúnam cumulativamente as seguintes condições:

- a) Sejam portugueses, nos termos da lei;
- b) Sejam de informação geral;
- c) Tenham uma periodicidade não superior à quinzenal;
- d) Contem com uma tiragem média mínima por edição de 1500 exemplares nos últimos seis meses;
- e) Não sejam distribuídas a título gratuito.

Capítulo IV

Das Comissões ou Grupos de Trabalho

Artigo 42.º

(Constituição)

1. A assembleia municipal pode constituir delegações, comissões ou grupos de trabalho para qualquer fim determinado.

2. A iniciativa da sua constituição pode ser exercida pelo presidente, pela mesa, por grupos municipais ou por qualquer membro da assembleia.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Artigo 43.º **(Competências)**

Compete às delegações, comissões ou grupos de trabalho o estudo dos problemas relacionados com as atribuições do município, sem interferir, no entanto, no funcionamento e na atividade normal da câmara municipal.

Artigo 44.º **(Composição)**

O número de membros de cada delegação, comissão ou grupo de trabalho e a sua distribuição pelos diversos grupos municipais, quando existirem, são fixados pela assembleia.

Artigo 45.º **(Funcionamento)**

1. Compete ao presidente da assembleia convocar a primeira reunião.
2. As regras internas do funcionamento são da responsabilidade da delegação, comissão ou grupo de trabalho.

Capítulo V **Dos Grupos Municipais**

Artigo 46.º **(Constituição)**

1. Os membros diretamente eleitos, bem como os presidentes de junta de freguesia eleitos por cada partido político ou coligação de partidos ou grupos de cidadãos eleitores, podem associar-se para efeitos de constituição de grupos municipais.
2. A constituição dos grupos municipais efetua-se mediante comunicação escrita dirigida ao presidente da assembleia municipal.
3. Da comunicação referida no número anterior deve constar obrigatoriamente a assinatura de todos os membros que constituem o grupo municipal, a sua designação bem como a respetiva direção.
4. Os membros que não integrem qualquer grupo municipal ou que dele se desvinculem comunicam o facto ao presidente da assembleia e exercem o seu mandato como independentes.

Artigo 47.º **(Organização)**

1. Cada grupo municipal estabelece livremente a sua organização.
2. Qualquer alteração na composição ou direção do grupo municipal deve ser comunicada ao presidente da assembleia municipal.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Capítulo VI Da Conferência de Representantes de Grupos Municipais

Artigo 48.º (Constituição)

1. A Conferência de representantes dos Grupos Municipais é uma instância consultiva do presidente da assembleia municipal, que a ela preside, e é constituída pelos representantes de todos os Grupos Municipais.

2. A Câmara Municipal pode participar na conferência e intervir nos assuntos que não se relacionem exclusivamente com competências da assembleia.

Artigo 49.º (Funcionamento)

1. A Conferência reúne sempre que convocada pelo presidente da assembleia municipal, por sua iniciativa ou a pedido de qualquer Grupo Municipal.

2. Compete à Conferência pronunciar-se sobre assuntos que tenham a ver com o regular funcionamento da Assembleia.

3. As recomendações da Conferência, na falta de consenso, são tomadas por maioria, estando representada a maioria absoluta dos membros da Assembleia em efetividade de funções.

Capítulo VII Dos Direitos e Deveres dos Membros da Assembleia

Secção I Do Mandato

Artigo 50.º (Duração e continuidade do mandato)

O mandato dos membros da assembleia municipal inicia-se com o ato de instalação e de verificação de poderes e cessa com a instalação da nova assembleia, sem prejuízo dos casos de cessação de mandato.

Artigo 51.º (Suspensão do mandato)

1. Os membros da assembleia municipal podem solicitar a suspensão do respetivo mandato.

2. O pedido de suspensão, devidamente fundamentado, deve indicar o período de tempo abrangido e é enviado ao presidente da assembleia e apreciado pelo plenário da assembleia na reunião imediata à sua apresentação.

3. São motivos de suspensão designadamente:

- a) Doença comprovada;
- b) Exercício dos direitos de paternidade e maternidade;
- c) Afastamento temporário da área da autarquia por período superior a 30 dias.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

4. A suspensão que, por uma só vez ou cumulativamente, ultrapasse 365 dias no decurso do mandato constitui, de pleno direito, renúncia ao mesmo, salvo se no primeiro dia útil seguinte ao termo daquele prazo o interessado manifestar, por escrito, a vontade de retomar funções.

5. A pedido do interessado, devidamente fundamentado, o plenário da assembleia pode autorizar a alteração do prazo pelo qual inicialmente foi concedida a suspensão do mandato, até ao limite estabelecido no número anterior.

6. Enquanto durar a suspensão, os membros da assembleia são substituídos nos termos do artigo 56.º, devendo os substitutos ser convocados nos termos do artigo 54.º, deste regimento.

Artigo 52.º

(Ausência inferior a 30 dias)

1. Os membros da assembleia municipal podem fazer-se substituir nos casos de ausências por períodos até 30 dias.

2. A substituição opera-se mediante simples comunicação por escrito dirigida ao presidente da assembleia, na qual são indicados os respetivos início e fim.

3. O membro ausente nos termos do presente artigo é substituído nos termos do artigo 56.º deste regimento.

Artigo 53.º

(Renúncia ao mandato)

1. Os membros da assembleia municipal gozam do direito de renúncia ao mandato, a exercer mediante manifestação de vontade apresentada quer antes quer depois da instalação da assembleia.

2. A pretensão é apresentada por escrito e dirigida a quem deve proceder à instalação ou ao presidente da assembleia, consoante o caso.

3. A falta de eleito local ao ato de instalação da assembleia, não justificada por escrito no prazo de 30 dias ou considerada injustificada, equivale a renúncia, de pleno direito.

4. A apreciação e a decisão sobre a justificação referida no número anterior cabe à assembleia e deve ter lugar na primeira reunião que se seguir à apresentação tempestiva da mesma.

Artigo 54.º

(Substituição do renunciante)

1. O membro substituto deve ser convocado por quem está a proceder à instalação ou pelo presidente da assembleia, consoante o caso, e tem lugar no período que medeia entre a comunicação da renúncia e a primeira reunião que a seguir se realizar, salvo se a entrega do documento de renúncia coincidir com o ato de instalação ou reunião da assembleia, situação em que, após a verificação da sua identidade e legitimidade, a substituição se opera de imediato, se o substituto a não recusar por escrito, de acordo com o n.º2 do artigo anterior.

2. A falta de substituto, devidamente convocado, ao ato de assunção de funções, não justificada por escrito no prazo de 30 dias ou considerada injustificada, equivale a renúncia, de pleno direito.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

3. A apreciação e a decisão sobre a justificação referida no número anterior cabe à assembleia e deve ter lugar na primeira reunião que se seguir à apresentação tempestiva da mesma.

Artigo 55.º **(Perda de mandato)**

À perda de mandato aplica-se o consignado na Lei n.º27/96, de 1 de Agosto.

Artigo 56.º **(Preenchimento de vagas)**

1. As vagas ocorridas na assembleia municipal são preenchidas pelo cidadão imediatamente a seguir na ordem da respetiva lista ou, tratando-se de coligação, pelo cidadão imediatamente a seguir do partido pelo qual havia sido proposto o membro que deu origem à vaga.

2. Quando, por aplicação da regra contida na parte final do número anterior, se torne impossível o preenchimento da vaga por cidadão proposto pelo mesmo partido, o mandato é conferido ao cidadão imediatamente a seguir na ordem de precedência da lista apresentada pela coligação.

Secção II **Dos Deveres dos Membros da Assembleia**

Artigo 57.º **(Deveres)**

Constituem, designadamente, deveres dos membros da assembleia:

- a) Comparecer às sessões da assembleia e às reuniões das comissões a que pertençam;
- b) Participar nas votações;
- c) Respeitar a dignidade da assembleia e dos seus membros;
- d) Observar a ordem e a disciplina fixadas no regimento e acatar a autoridade do presidente da mesa da assembleia;
- e) Contribuir pela sua diligência para o prestígio dos trabalhos da assembleia municipal.

Artigo 58.º **(Impedimentos e suspeições)**

1. Nenhum membro da assembleia pode intervir em procedimento administrativo ou em ato ou contrato de direito público ou privado do respetivo Município, nos casos previstos no artigo 69.º do Código do Procedimento Administrativo.

2. A arguição e declaração do impedimento seguem o regime previsto nos artigos 70.º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.

3. Os membros da assembleia devem pedir dispensa de intervir em procedimento administrativo quando ocorra circunstância pela qual possa razoavelmente suspeitar-se da sua isenção ou da retidão da sua conduta, designadamente quando ocorram as circunstâncias previstas no artigo 69.º do Código do Procedimento Administrativo.

4. À formulação do pedido de dispensa e à decisão sobre a escusa ou suspeição aplica-se o regime constante dos artigos 69.º e seguintes do Código do Procedimento Administrativo.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Secção III Dos Direitos dos Membros da Assembleia

Artigo 59.º (Direitos)

1. Os membros da assembleia municipal têm, designadamente, os seguintes direitos:
 - a) Participar nos debates e nas votações;
 - b) Apresentar propostas, moções e requerimentos;
 - c) Apresentar recomendações, pareceres e pedidos de esclarecimento à câmara, veiculados pela mesa da assembleia;
 - d) Apresentar reclamações, protestos, contraprotestos e declarações de voto;
 - e) Propor alterações ao regimento;
 - f) Receber através da mesa, todos os documentos respeitantes aos assuntos agendados.
2. Aos membros da assembleia municipal são atribuíveis os direitos a eles consignados pela lei, designadamente pelo Estatuto dos Eleitos Locais, aprovado pela Lei n.º 29/87, de 30 de Junho.

Capítulo VIII Do Apoio à Assembleia

Artigo 60.º (Apoio à assembleia municipal)

1. Sob orientação do presidente, a assembleia municipal dispõe de um núcleo de apoio próprio, composto por funcionários do município, nos termos definidos pela mesa.
2. A assembleia municipal dispõe igualmente de instalações e equipamentos necessários ao seu funcionamento e representação, a disponibilizar pela câmara municipal.

Capítulo IX Transmissão online das sessões

Artigo 61.º (Transmissão online)

A filmagem e a transmissão áudio e vídeo das sessões da Assembleia Municipal de Arganil serão efetuadas através de meios e condições técnicas disponibilizados pela autarquia, para que a referida transmissão seja visionada através do sítio institucional do Município.

Artigo 62.º (Direitos dos intervenientes)

1. Apenas com o consentimento explícito da pessoa em causa, poderá ser levado a cabo o tratamento de dados a si respeitantes, que será sempre protegido nos termos do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados e demais legislação aplicável a esta matéria.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

2. O consentimento deve ser prestado, quer pelos eleitos locais que estão no exercício de funções, quer pelos trabalhadores do Município, quer ainda pelos cidadãos que estejam no exercício do direito à participação, mesmo que relativamente a estes últimos se traduza apenas na mera presença ou assistência às sessões da Assembleia Municipal.

3. O consentimento prévio e explícito será prestado, por escrito, nos termos do modelo de recolha de consentimento constante do Anexo III ao presente Regimento.

4. A falta de consentimento para a realização deste tratamento não implicará qualquer limitação ao exercício das funções dos eleitos locais e ao direito à participação e intervenção dos cidadãos na sessão da Assembleia Municipal.

5. No caso de um cidadão pretender intervir, no momento destinado à intervenção do público, assim como os eleitos locais que estão no exercício de funções e não tenham previamente manifestado o seu consentimento, a transmissão será suspensa durante o seu período de intervenção, e retomada em seguida. O direito de recusa do tratamento fica também garantido através da existência de uma zona não abrangida pela captação de imagem.

6. Estabelece-se ainda que, dando cabal cumprimento às condições do consentimento, este possa ser retirado a qualquer momento pelo sujeito titular de dados pessoais, o que não comprometendo a licitude do tratamento efetuado com base no consentimento previamente dado, impede a continuação desse tratamento em qualquer das finalidades enunciadas. O Consentimento deverá ser tão fácil de retirar como foi de prestar.

Artigo 63.º

(Filmagem, transmissão e gravação das sessões)

1. Entende-se por transmissão áudio/vídeo, a técnica audiovisual que permite captar e reproduzir imagens e sons, em direto e online, bem como em diferido. Os meios de recolha e transmissão áudio/vídeo são da responsabilidade do Município de Arganil, ou de empresa contratada para o efeito, segundo o determinado pelo art.º 28.º do Regulamento Geral Sobre Proteção de Dados (RGPD) para subcontratação.

2. O Município de Arganil, como responsável pelo tratamento dos dados, coloca em prática e garante os meios técnicos e organizativos adequados para proteção de dados pessoais, a alteração, a difusão ou acesso não autorizado, principalmente quando o tratamento implica a sua transmissão por rede. Estas medidas devem salvaguardar, atendendo os meios técnicos disponíveis e os custos associados, um nível de segurança adequado em relação aos riscos que o tratamento apresenta e à natureza dos dados a proteger.

3. Fica o Município de Arganil proibido qualquer tratamento dos dados recolhidos para além da finalidade de transmissão audiovisual em direto e em diferido das sessões da Assembleia Municipal de Arganil e a sua disponibilização para consulta ou visualização no sítio institucional do Município e integração no arquivo histórico municipal.

4. Excecionalmente, no decurso da sessão, quando as concretas circunstâncias demonstrem a necessidade de proteger os direitos ou interesses prevalecentes dos titulares dos dados, o Presidente da Assembleia Municipal, reserva-se no direito de suspender temporariamente ou de proibir a total transmissão áudio/vídeo.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

5. Os dados pessoais recolhidos serão conservados pelo período estritamente necessário para atingir as finalidades para as quais foram recolhidos, salvo se outro prazo for exigido ou permitido por lei. Ficarão disponíveis, no sítio institucional do Município na internet, as gravações das duas últimas sessões, tendo como objetivo reforçar os princípios de transparência e facilitar o escrutínio do funcionamento dos órgãos municipais pelos cidadãos, e, posteriormente, serão integradas no arquivo histórico municipal. Para efeitos do presente regimento, considera-se "arquivo histórico" o armazenamento de dados que apresentem valor histórico e cultural duradouro, sendo realizado com base no interesse público, conforme o disposto no Artigo 89.º do Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados (RGPD). Este tratamento tem como objetivo preservar informações de relevância permanente para a memória futura do município. A integração destas gravações no arquivo histórico será realizada respeitando as garantias adequadas para salvaguardar os direitos e liberdades dos titulares, incluindo, nomeadamente a anonimização ou pseudonimização dos dados, sempre que possível.

6. Incumbe ainda ao Responsável de Tratamento a aplicação das medidas previstas no art.º 32.º, n.º 1 e 2, avaliar e aplicar as medidas técnicas e organizativas necessárias para conferir ao tratamento dos dados pessoais um nível de segurança adequado ao risco, incluindo a capacidade para garantir a confidencialidade, a integridade, a disponibilidade e a resiliência dos sistemas e serviços de tratamento.

Artigo 64.º

(Cumprimento do direito de informação)

1. O tratamento dos dados respeitará a legislação em vigor em matéria de proteção de dados pessoais e será realizado com base nas seguintes condições:

- Responsável pelo tratamento - Município de Arganil.
- Finalidade do tratamento – Os dados são tratados com a finalidade de transmissão audiovisual em direto e em diferido das sessões da Assembleia Municipal de Arganil e disponibilização das mesmas para consulta ou visualização no sítio institucional do Município de Arganil.
- Legitimidade do Tratamento – O tratamento dos dados fornecidos encontra-se legitimado pelo consentimento prestado pelo titular dos dados.
- Dados Pessoais Tratados – Identificação, imagem, voz, conteúdos das intervenções.
- Conservação dos dados pessoais – Ficarão disponíveis, no sítio institucional do Município na internet, as gravações das duas últimas sessões e, posteriormente, serão integradas no arquivo histórico municipal.

2. O Município de Arganil garante aos titulares dos dados todos os direitos conferidos por Lei, nomeadamente direito à transparência, direito à informação, direito de acesso, direito de retificação, direito ao esquecimento, direito de oposição ao tratamento, direito de apresentar reclamações junto da autoridade de controlo, direito a retirar o seu consentimento e direito de não ficar sujeito a decisões individuais exclusivamente automatizadas.

3. Os direitos mencionados no número anterior poderão ser exercidos a qualquer momento pelo seu titular, remetendo o seu pedido por escrito para Município de Arganil, com sede na Praça Simões Dias, 3300-025 Arganil, ou através de correio eletrónico para o endereço assembleia.municipal@cm-arganil.pt .



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

4. Para mais informações sobre as práticas de privacidade do Município de Arganil, deverá ser consultado o site www.cm-arganil.pt ou enviada comunicação eletrónica para dpo@cm-arganil.pt.

5. O Município alerta que, mesmo no uso das melhores práticas de segurança de informação e dados pessoais, não consegue controlar integralmente a circulação de informação através da Internet, nem consegue garantir que os mesmos, uma vez disponibilizados online, não possam ser suscetíveis de ser reutilizados e difundidos por terceiros e para outras finalidades, ficando o titular dos dados desde já alertado desse facto.

Capítulo X Disposições Finais

Artigo 65.º (Interpretação e Integração de lacunas)

Compete à mesa, com recurso para a assembleia, interpretar o presente regimento e integrar as suas lacunas.

Artigo 66.º (Entrada em vigor)

O presente regimento entra em vigor imediatamente a seguir à sua aprovação.



MUNICÍPIO DE ARGANIL
ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Anexo I

Distribuição do tempo de intervenção no Período Antes da Ordem do Dia (60 minutos), e para cada assunto integrado na Ordem do Dia (60 minutos), com exceção do plasmado no Anexo II - 5 minutos por cada Partido/Independentes e o restante distribuído proporcionalmente em função do número de deputados de cada grupo municipal

Grupo Municipal	Deputados	Tempo (minutos)
PSD	23	31
PS	8	14
CDU	1	6
INDEPENDENTES	3	9

A Câmara Municipal, na pessoa do seu Presidente, disporá de 20 minutos para expor o assunto e/ou dar resposta às questões colocadas.



MUNICÍPIO DE ARGANIL
ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Anexo II

Distribuição do tempo de intervenção na discussão dos assuntos (120 minutos):

1 – Documentos previsionais;

2 – Prestação de contas;

5 minutos por cada Partido/Independentes e o restante distribuído proporcionalmente em função do número de deputados de cada grupo municipal

Grupo Municipal	Deputados	Tempo (minutos)
PSD	23	70
PS	8	28
CDU	1	8
INDEPENDENTES	3	14

A Câmara Municipal, na pessoa do seu Presidente, disporá de 40 minutos para expor o assunto e/ou dar resposta às questões colocadas.



MUNICÍPIO DE ARGANIL ASSEMBLEIA MUNICIPAL

Anexo III Declaração de consentimento

O Município de Arganil realiza a transmissão online em direto das sessões da Assembleia Municipal, no sítio institucional do Município, sendo o Responsável de tratamento e tendo como destinatário qualquer pessoa, em qualquer parte do mundo, que pode visualizar e mesmo reproduzir as imagens da transmissão.

Para a transmissão online são recolhidos dados pessoais como a identificação a imagem, o som e as declarações proferidas.

A gravação das sessões também está disponível para consulta no sítio institucional do Município na internet e é integrada no arquivo histórico municipal.

O armazenamento dos dados é realizado pelo Município, comprometido com o cumprimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados (RGPD), utilizando medidas técnico-organizativas para garantir máxima segurança.

Ainda assim, não consegue controlar integralmente a circulação de informação através da Internet.

O Município ressalta que a disponibilização online de imagens, fotografias e áudio acarreta riscos, especialmente quanto à reutilização de dados pessoais por terceiros e para fins diferentes da transmissão original.

A recolha dos dados pessoais mencionados não é obrigatória, legal ou contratualmente, e não implicará qualquer limitação ao exercício do direito à participação e intervenção na sessão da Assembleia Municipal.

Tem o direito de retirar o consentimento a qualquer momento, sem afetar a legalidade do processamento anteriormente realizado com base no consentimento fornecido, mediante comunicação por e-mail para assembleia.municipal@cm-arganil ou remetendo o seu pedido por escrito para Município de Arganil, com sede na Praça Simões Dias, 3300-025 Arganil.

Como titular dos dados, tem também direito de acesso, retificação, exclusão, restrição, objeção e portabilidade, quando aplicável, e o direito de apresentar uma reclamação a uma autoridade supervisora.

Para mais informações consulte o regimento da Assembleia Municipal de Arganil ou envie um email para dpo@cm-arganil.pt.

(No caso de eleitos locais ou trabalhadores)

Eu (*nome completo*) _____, portador(a) do cartão de cidadão/bilhete de identidade n.º _____, residente em _____, com o contacto telefónico _____, dou o meu consentimento para a captura, uso e divulgação de imagens/áudio, no sítio institucional do Município de Arganil (transmissão online em direto, em diferido e disponibilização das gravações), obtidas durante as sessões da Assembleia Municipal de Arganil, até o término do mandato 2021-2025.

Local e data:

(Assinatura conforme documento de identificação)



MUNICÍPIO DE ARGANIL
ASSEMBLEIA MUNICIPAL

(No caso de público ou trabalhadores eventuais)

Eu (*nome completo*) _____, portador(a) do cartão de cidadão/bilhete de identidade n.º _____, residente em _____, com o contacto telefónico _____, dou o meu consentimento para a captura, uso e divulgação de imagens/áudio, no sítio institucional do Município de Arganil (transmissão online em direto, em diferido e disponibilização das gravações), obtidas durante a sessão da Assembleia Municipal de Arganil realizada no dia ___/___/___.

Local e data:

(Assinatura conforme documento de identificação)

(Aprovado, por unanimidade, em sessão ordinária realizada no dia 04 de dezembro de 2021)
(Alteração aprovada, por unanimidade, em sessão ordinária realizada no dia 07 de dezembro de 2024)